



PEMERINTAH KABUPATEN TANA TIDUNG
PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Alamat : Jl.Perintis KM. 01 Mess Guru SMP/SMA Terpadu Unggulan

TIDENG PALE

KODE POS 77152

PENGUMUMAN

Nomor : 003/PANSEL-JPTP/KTT/2025

TENTANG

**SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN TANA TIDUNG TAHUN 2025**

Dalam rangka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tana Tidung sesuai Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen PNS, dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi secara terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah. Panitia seleksi memberikan kesempatan kepada para Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang berminat dan memenuhi persyaratan yang ditentukan untuk mengikuti seleksi terbuka, dengan ketentuan sebagai berikut :

A. JABATAN YANG AKAN DILAKUKAN SELEKSI TERBUKA

NO	JABATAN	ESELON
1	Sekretaris Daerah	II.A

B. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia dan berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tana Tidung dan/atau Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota di wilayah Provinsi Kalimantan Utara;
2. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai Standar Kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
3. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
4. Sehat Jasmani dan Rohani serta bebas dari Pengaruh Narkoba;
5. Tidak sedang dalam proses penyelesaian pelanggaran disiplin dan/atau tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku selama 2 (dua) tahun terakhir;
6. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan;
7. Mendapatkan Surat persetujuan/rekomendasi dari Pimpinan Instansi (Pejabat Pembina Kepegawaian);

8. Mengajukan surat lamaran yang ditandatangani oleh Pelamar dan bermeterai Rp.10.000,- yang ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tana Tidung;
9. Berkomitmen untuk menandatangani Pakta Integritas.

C. PERSYARATAN KHUSUS

1. Memiliki kualifikasi pendidikan minimal Diploma IV/Strata 1 (S-1), diutamakan Pasca Sarjana (S2) atau magister;
2. **Pada 31 Juli 2025**, berusia setinggi-tingginya 56 (lima puluh enam) Tahun 0 (nol) hari bagi PNS Non JPTP atau 58 (lima puluh delapan) Tahun 0 (nol) hari bagi PNS yang sedang menduduki JPT Pratama;
3. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
4. Sedang atau pernah menduduki Jabatan administrator atau JF jenjang Ahli Madya atau Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama paling singkat 2 (dua) tahun;
5. Memiliki Pangkat/Golongan Ruang paling rendah Pembina Tk.I (IV/b) minimal 2 tahun, diutamakan memiliki Pangkat Golongan Pembina Utama Muda (IV/c);
6. Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja dan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) PNS sekurang-kurangnya bernilai BAIK dalam 2 (dua) tahun terakhir;
7. Memiliki Sertifikat Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) atau Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tk.II (PKN Tk.II);
8. Telah menyerahkan SPT tahun 2024;
9. Telah menyerahkan LHKPN Tahun 2024 (tanda bukti elektronik).

D. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran dilakukan melalui website <https://asnkarier.bkn.go.id/> dengan login menggunakan akun **MyASN BKN** masing-masing pelamar, serta mengunggah *scan* data atau dokumen asli sebagai berikut:

1. Hasil *scan* Surat Lamaran, diketik dan ditandatangani sendiri oleh pelamar di atas meterai Rp.10.000,00 (sepuluh ribu rupiah) yang ditujukan kepada Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Tana Tidung (**Formulir 1**);
2. Hasil *scan* Kartu Tanda Penduduk;
3. Hasil *scan* Pakta Integritas yang ditandatangani bermeterai Rp. 10.000,00 (**Formulir 2**);
4. Hasil *scan* Daftar Riwayat Hidup (**Formulir 3**);
5. Hasil *scan* Sertifikat Pelatihan Kepemimpinan Nasional (PKN) Tk. II atau Sertifikat Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA);
6. Hasil *scan* Penilaian Prestasi Kerja (SKP) 2 tahun terakhir (2023 & 2024);
7. Hasil *scan* Ijazah dan Transkrip Nilai terakhir;
8. Hasil *scan* SK Pangkat Terakhir dan SK Jabatan yang pernah diduduki;
9. Hasil *scan* sertifikat diklat teknis dan/atau fungsional yang pernah diikuti (jika ada);

10. Hasil *scan* surat keterangan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin sedang ataupun berat dari pejabat yang membidangi kepegawaian (**Formulir 4**);
11. Hasil *scan* surat persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian (**Formulir 5**);
12. Hasil *scan* Tanda Terima e-LHKPN tahun 2024 yang telah dinyatakan lengkap dan/atau surat keterangan dari Inspektorat tentang penyampaian LHKPN tahun 2024;
13. Hasil *scan* SPT tahun 2024;
14. Hasil *scan* surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani serta surat keterangan bebas narkoba dari badan Narkotika Nasional atau Rumah Sakit Pemerintah dari Rumah Sakit Pemerintah (dapat dilengkapi setelah dinyatakan lulus administrasi); dan
15. Pasfoto format digital berwarna terbaru ukuran 4 x 6 cm, latar belakang berwarna merah dan mengenakan pakaian sipil lengkap (PSL) dengan ukuran maksimal 1 MB.
16. Seluruh lampiran dapat diunduh di Website www.bkpsdm.tanatidungkab.go.id atau <https://s.id/SelterJTPKTT2025>

E. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi

Seleksi administrasi dilaksanakan dengan :

- a. Panitia Seleksi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan berkas administrasi sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
- b. Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan calon peserta yang memenuhi persyaratan administrasi untuk mengikuti seleksi selanjutnya.

2. Seleksi Kompetensi

a. Penilaian Rekam Jejak

Penilaian dan penelusuran Rekam Jejak dilakukan dengan melihat rekam jejak jabatan dan pengalaman melalui penelusuran dokumen kepegawaian, untuk melihat kesesuaian dengan jabatan yang akan dipangkunya;

b. Seleksi Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural (assessment test);

c. Seleksi Kompetensi Bidang meliputi :

- Penulisan Makalah;
- Presentasi Makalah, dan
- Wawancara Akhir.

F. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman	14 Mei 2025
2	Pendaftaran, Penerimaan Berkas Lamaran	15 Mei – 29 Mei 2025
3	Seleksi Administrasi dan Penelusuran Rekam Jejak	16 Mei – 29 Mei 2025
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	30 Mei 2025
5	Seleksi Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural (Assessment Test)	2 – 4 Juni 2025
6	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi	9 Juni 2025

NO	KEGIATAN	TANGGAL
7	- Penulisan Makalah; - Presentasi Makalah, dan - Wawancara Akhir.	11 Juni 2025
8	Pengumuman Hasil Seleksi Final	12 Juni 2025
9	Penyampaian Hasil Penilaian Kepada Pejabat Yang Berwenang dan Pejabat Pembina Kepegawaian Kabupaten Tana Tidung	13 Juni 2025

G. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Jadwal kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diumumkan melalui pemberitahuan lebih lanjut;
2. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang sudah lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
3. Setiap peserta wajib mendaftar dan mengirimkan berkas lamaran melalui unggahan data ke alamat website <https://asnkarier.bkn.go.id/> dan melengkapi data diri di aplikasi MyASN BKN;
4. Seleksi Administrasi menggunakan sistem gugur. Peserta dapat mengikuti tahapan selanjutnya setelah dinyatakan lolos dalam seleksi administrasi;
5. Keputusan Panitia Seleksi bersifat **mutlak dan tidak dapat diganggu gugat**;
6. Dalam seleksi ini peserta tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
7. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;
8. Kelalaian pelamar yang tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab pelamar;
9. Setiap tahapan seleksi akan diumumkan melalui papan Pengumuman pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Tana Tidung atau website www.bkpsdm.tanatidungkab.go.id atau website resmi atau media sosial Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tana Tidung.

Tideng Pale, 14 Mei 2025

KETUA PANITIA SELEKSI,



DT. IQRO RAMADHAN, S.Sos., M.Si